

ПРИНЯТО
На педагогическом составе
МБОУ «Поповская СОШ»
Бавлинского муниципального района
Протокол № 6 от 12.02.2021г



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Поповская СОШ»
Бавлинского муниципального района
З.Т. Лихачева
Приказ № 8 12.02.2021г

РАССМОТРЕНО
на Совете родителей
от 12.02.2021года

**Положение о порядке организации питания обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Поповская средняя общеобразовательная школа»
Бавлинского муниципального района Республики Татарстан**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании

- Конституции РФ, ч.1 ст.41;
- Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ч.2, ст.18;
- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.пЗп4 ст.41 ,п.2 ч.2 ст.34;ст 37; п.2, ч 1 ст. 41;
- Федерального закона от 21.11.2011г № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ч.2, ст.18;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН) 2.4.3648- 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» №28 от 28.09.2020г;
- Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» ч.1 ст28;
- Постановления руководителя Исполнительного комитета муниципального образования Бавлинского муниципального района Республики Татарстан, издаваемым ежегодно,
- Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Поповская средняя общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан, и устанавливает порядок организации питания учащихся в Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Поповская средняя общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ «Поповская СОШ»).

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения между МБОУ «Поповская СОШ» родителями (законными представителями) обучающихся и представителями предприятия питания по вопросам организации и обслуживания обучающихся питанием во время образовательного процесса.

Основными задачами организации питания учащихся в МБОУ «Поповская СОШ» являются: обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания; гарантированное качество и безопасность питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд; предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания; пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

II. Организационные принципы питания в МБОУ «Поповская СОШ»

2л. Питание в МБОУ «Поповская СОШ» организовано, как за счет средств федерального, местного бюджетов, так и за счёт родителей (законных представителей).

Организация питания в МБОУ «Поповская СОШ» осуществляется по контракту с предприятием питания

В МБОУ «Поповская СОШ» в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим холодильным, весоизмерительным) и инвентарем.

предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания учащихся).

Администрация МБОУ «Поповская СОШ» обеспечивает принятие организационно-управленческих решений направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

Для учащихся МБОУ «Поповская СОШ» 1-11 классов предусматривается двухразовое горячее питания (обед) за счет родителей и средств федерального и муниципального бюджетов.

2.5. Льготное (бесплатное) питание для детей и подростков из малообеспеченных семей организуется на основании Постановления исполнительного комитета Бавлинского муниципального района

III. Порядок организации питания в МБОУ «ПОПОВСКАЯ СОШ».

В обеденном зале вывешивается меню, утвержденное директором школы, в котором указываются названия блюд, их объем (выход в граммах), стоимость, выставляются контрольные блюда.

Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме в течение 6 дней с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы.

Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы.

Для поддержания порядка столовой организуется дежурство

Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора школы. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

В компетенцию классного руководителя входит:

разъяснительная и просветительская работа с учащимися и родителями (законными представителями) о правильном питании;

ответственность за организацию питания учащихся класса;

ежедневное предоставление в столовую информации о количестве питающихся детей.

В компетенцию ответственного за питание учащихся входит:

проведение консультаций с педагогическими работниками по вопросам организации питания;
контроль за исполнением графика питания, правил поведения учащихся в столовой;
контроль за охватом питания учащихся по школе.

В компетенцию членов Комиссии по питанию от родительского комитета входит:

контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации питания;
проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов;

В компетенцию директора МБОУ «Поповская СОШ» входит:

контроль за материально-технической базой пищеблока школьной столовой и своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования;
контроль за соблюдением требований СанПиН.

IV. Документация.

4.1. В школе должны быть следующие документы по вопросам организации питания:

Положение об организации питания учащихся.

Приказ директора о назначении лиц, ответственных за организацию питания, с возложением на них функций контроля.

График питания учащихся, режим работы столовой.

Справки, акты по вопросам организации питания.